ZIF-BW.014.4.2018

**Zarządzenie Dziekana Wydziału**

**Zarządzania, Informatyki i Finansów Nr 4/2018**

**z 19 stycznia 2018 r.**

**w sprawie zasad funkcjonowania Indywidulnego Programu Studiów (IPS)**

 **na Wydziale Zarzadzania, Informatyki i Finansów**

**§ 1**

1. Podstawą prawną jest obowiązujący Uczelniany Regulamin Studiów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu oraz obowiązująca uchwała senatu w sprawie ramowych zasad tworzenia programów istniejących i nowo tworzonych kierunków studiów.

**§ 2**

1. Student na swój wniosek ma prawo do studiowania według Indywidualnego Programu Studiów (IPS) pozytywnie zaopiniowanego przez opiekuna naukowego i zatwierdzonego przez Dziekana.
2. Program IPS realizowany jest pod nadzorem merytorycznym opiekuna naukowego.

Przedmioty podlegające wyborowi stanowią maksymalnie 50% liczby godzin na kierunku studiów danego stopnia, zgodnie z ramowymi zasadami tworzenia programów kierunków studiów uchwalonymi przez Senat UE. Do tej puli wchodzą przedmioty specjalnościowe, będące konsekwencją wyboru specjalności dokonanej przez studenta. Wymianie nie podlegają przedmioty:

* 1. Podstawowe – obowiązkowe,
	2. Kierunkowe – obowiązkowe,
	3. Ogólnouczelniane – obowiązkowe,
	4. specjalnościowe.
1. Deklarację wpisu IPS student składa w każdym semestrze, w którym wyrazi wolę studiowania w takim trybie z zastrzeżeniem pkt. 5. Okresem rozliczeniowym studiów realizowanych według IPS jest semestr. Wybór IPS w danym semestrze nie obliguje studenta do kontynuowania tego trybu w kolejnych semestrach.
2. Warunki przystąpienia studenta do IPS.
3. Student może przystąpić do IPS począwszy od:
* 3 semestru studiów I stopnia,
* 2 semestru studiów II stopnia.
1. Warunkiem przystąpienia do IPS jest złożenie w dziekanacie w ustalonym terminie deklaracji wpisu uzgodnionej i pozytywnie zaopiniowanej przez opiekuna naukowego.

**§ 3**

1. Opiekunowie naukowi IPS.
2. Opiekunów naukowych wyznacza Dziekan w porozumieniu z opiekunami kierunków. Opiekunem naukowym może zostać doświadczony pracownik naukowo-dydaktyczny, co najmniej ze stopniem doktora. Lista opiekunów dostępna jest w dziekanacie w terminie 30 dni przed końcem semestru poprzedzającego semestr objęty proponowanym IPS. Student wybiera opiekuna naukowego na semestr. W ostatnim roku studiów opiekunem naukowym jest promotor.
3. Pod opieką jednego opiekuna naukowego nie może być więcej niż 20 studentów. Ograniczenie to nie uwzględnia studentów będących pod opieką promotora.

**§ 4**

1. Wymienialność przedmiotów.
2. Student może wybrać w ramach IPS przedmioty z katalogu oferty programowej macierzystego wydziału, lub w ramach ofert przedmiotów innych wydziałów i uczelni z uwzględnieniem kolejnych zastrzeżeń w pkt. 7.
3. Lista przedmiotów zadeklarowanych obejmuje pełną listę przedmiotów realizowanych w danym semestrze, zarówno pochodzących z przyjętego na danym kierunku programu studiów, jak i wybranych z pozostałej oferty, o której mowa w pkt. 7a.
4. Suma punktów ECTS przedmiotów zadeklarowanych przez studenta w danym semestrze musi być co najmniej równa sumie punktów ECTS przewidzianych w standardowym programie studiów w tym semestrze.
5. Na liście zadeklarowanych przedmiotów nie mogą znajdować się przedmioty przewidziane w kolejnych semestrach realizowanego cyklu kształcenia na danym kierunku. Doboru zajęć nie można dokonywać z oferty programowej EMBA oraz studiów podyplomowych.
6. Przedmioty realizowane poza wydziałem macierzystym studenta wymagają przedstawienia zgody na przyjęcie go przez jednostkę zewnętrzną, zgodnie z obowiązującymi w niej procedurami.

**§ 5**

1. Termin wnioskowania o IPS.
	1. Student powinien zgłosić się do potencjalnego opiekuna z przygotowaną przez siebie deklaracją wpisu IPS oraz sylabusami przedmiotów wybranych, **najpóźniej 21 dni** przed końcem semestru poprzedzającego semestr objęty proponowanym IPS.
	2. Deklarację wpisu IPS student składa **w terminie 14 dni** przed końcem semestru poprzedzającego semestr objęty proponowanym IPS. Niezłożenie deklaracji w wymaganym terminie oznacza przyjęcie standardowego planu studiów.
	3. Akceptacja deklaracji przez Dziekana następuje **w terminie 7 dni** przed rozpoczęciem semestru objętego proponowanym IPS, po konsultacjach z prowadzącymi deklarowane przedmioty.
	4. Odmowa zatwierdzenia deklaracji IPS wiąże się z wyznaczeniem co najwyżej 7 dniowego terminu na jej poprawę. Odmowa zatwierdzenia deklaracji w szczególności wynikać może z ograniczeń dydaktycznych i organizacyjnych zgłoszonych przez prowadzących poszczególne przedmioty lub z przesłanek merytorycznych.
	5. Niedotrzymanie terminu złożenia poprawionej deklaracji wpisu lub ponowna odmowa zatwierdzenia IPS oznacza realizację standardowego programu studiów w semestrze, którego dotyczyła deklaracja.
	6. Student po konsultacji z opiekunem naukowym może złożyć wniosek o dokonanie korekt w deklaracji IPS w terminie 14 dni od rozpoczęcia semestru.

**§ 6**

1. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie zastosowanie mają regulacje zawarte w Uczelnianym Regulaminie Studiów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Dziekan Wydziału

Zarządzania, Informatyki i Finansów