

PROGRAM STAŻU

Nazwa podmiotu oferującego staż

Miejsce odbywania stażu
Wrocław, Św. Mikołaja 72– centrala eurobanku
Nazwy stanowisk lub nazwy działów oferowanych studentom/absolwentom wraz z liczbą oferowanych miejsc stażowych
Dział Modelowania i Analiz Klientkich, Departament Zarządzania Relacjami z Klientami (DZRzK) Oferujemy jedno miejsce stażowe
Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, stanowisko, e-mail, telefon)
Anna Skowron, Departament Zarządzania Personelem, anna.skowron@eurobank.pl , 717955675
Terminy odbywania stażu (proszę zaznaczyć poprawne)
1 września 2014 - 30 listopada 2014
Obszary merytoryczne, z którymi student ma szansę zapoznać się podczas odbywania stażu. Czego Student może się nauczyć. Jakie kompetencje może rozwijać.
<ul style="list-style-type: none">• Poznanie raportów sprzedażowych funkcjonujących w Banku• Zapoznanie z tematyką analiz klienckich, sprzedażowych i produktowych• Zapoznanie ze specyfiką pracy Analityka Zapoznanie z narzędziami, które są wykorzystywane do tworzenia analiz
Harmonogram z propozycją liczby godzin oraz zakresem zadań merytorycznych w ujęciu tygodniowym. (32h pracy stażysty w tygodniu w miesiącu wrześniu, 20h pracy stażysty w tygodniu w miesiącach październik i listopad).



Tydzień 1	<ul style="list-style-type: none">• Zapoznanie się z kulturą organizacyjną firmy, ze strukturą Departamentu Zarządzania Relacjami z Klientami• 32h pracy w tygodniu
Tydzień 2	<ul style="list-style-type: none">• Zapoznanie się ze specyfiką pracy oraz raportowaniem w Dziale Modelowania i Analiz Klientkich.• 32h pracy w tygodniu
Tydzień 3	<ul style="list-style-type: none">• Zapoznanie się z Mapą Hurtowni Danych, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań.• 32h pracy w tygodniu
Tydzień 4	<ul style="list-style-type: none">• Zapoznanie się z materiałami dotyczącymi pisania zapytań w języku SQL, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań.• 32h pracy w tygodniu
Tydzień 5	<ul style="list-style-type: none">• Zapoznanie się z repetytorium zapytań SQL, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań.• 26h pracy w tygodniu
Tydzień 6	<ul style="list-style-type: none">• Stworzenie własnego repetytorium z zakresu nowych i ciekawych zagadnień Excelowych dla Stażysty.• Pisanie prostych makr w VBA dla Excela, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań.• 20h pracy w tygodniu
Tydzień 7	<ul style="list-style-type: none">• Uzupełnianie repetytorium, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań, zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą produktów bankowych.• 20h pracy w tygodniu
Tydzień 8	<ul style="list-style-type: none">• Uzupełnianie repetytorium, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań, zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą produktów bankowych.• 20h pracy w tygodniu
Tydzień 9	<ul style="list-style-type: none">• Uzupełnianie repetytorium, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań, zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą produktów bankowych.• 20h pracy w tygodniu



Tydzień 10	<ul style="list-style-type: none"> • Uzupełnianie repetytorium, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań, zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą produktów bankowych. • 20h pracy w tygodniu
Tydzień 11	<ul style="list-style-type: none"> • Uzupełnianie repetytorium, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań, zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą produktów bankowych, stworzenie własnego raportu w języku SQL. • 20h pracy w tygodniu
Tydzień 12	<ul style="list-style-type: none"> • Uzupełnianie repetytorium, wsparcie Analityków w tworzeniu raportów oraz zapytań, zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą produktów bankowych, napisanie testu Excel+SLQ, który jest podsumowaniem całego stażu. • 20h pracy w tygodniu

Wymagania stawiane kandydatom

Znajomość języków obcych	Język angielski – A2/B1
Profil kandydata (oczekiwane kompetencje)	Dobra znajomość Excel (mile widziane podstawy VBA), Podstawowa znajomość języka zapytań SQL
Inne	Komunikatywność, skrupulatność

Dodatkowe informacje

Sposób aplikowania:

Aby aplikować należy wypełnić formularz zgłoszeniowy na stronie <https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=2c281efc6ffd45c9bbb7f65f96f07f1a> i wybrać odpowiedni departament oraz dział.

Wybrane osoby zostaną zaproszone do udziału w procesie rekrutacji.

Osoby, które nie zalogują się na stronie internetowej nie będą brane pod uwagę podczas procesu rekrutacji.

Dane osoby odpowiedzialnej za rekrutację (imię, nazwisko, stanowisko, e-mail, telefon)

Anna Skowron, Departament Zarządzania Personalem, anna.skowron@eurobank.pl, 717955675



BIURO PROJEKTU: Dział Obsługi Projektów Rozwojowych

ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław

Budynek L, pokój 17

tel.: 71 36 80 869, 71 36 80 857, fax 71 36 80 754

e-mail: analitika@ue.wroc.pl

www.ue.wroc.pl

Analitika gospodarcza

– odpowiedź na zapotrzebowanie rynku

Człowiek – najlepsza inwestycja

Określenie potencjalnej możliwości podjęcia zatrudnienia po odbyciu stażu

Uzależnione od aktualnego zapotrzebowania departamentu.

W przypadku posiadania wakatów w pierwszej kolejności kontaktujemy się ze stażystami, z którymi mieliśmy już możliwość współpracy.

Podpis osoby reprezentującej Pracodawcę

Akceptacja Menedżera projektu



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Uniwersytet Ekonomiczny
we Wrocławiu

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

