



Przedmiot: Narzędzia mobilnego menedżera				
Forma zajęć: wykład	Semestr: 6	Rok: 3	Wymiar godzin: 18	Punkty ECTS: 3
Forma zaliczenia: zaliczenie na ocenę		Typ przedmiotu: do wyboru		Język nauczania: polski
Kierunek: Zarządzanie			Tryb: niestacjonarne	Rodzaj: licencjackie
Specjalność: ZPrz				
Katedra: Katedra Zarządzania Procesami Gospodarczymi				
Stopień naukowy wykładowcy:		Imię i nazwisko wykładowcy: pracownik Katedry		

Wymagania wstępne (przedmioty wprowadzające):

Podstawy zarządzania, informatyka

Program przedmiotu:

1. Praca menedżera w praktyce
2. Praca zdalna i mobilna
3. Mobilne zarządzanie i mobilny menedżer
4. Narzędzia informatyczne wspomagające zarządzanie mobilne.
5. Technologie informacyjne a praca menedżera.
6. Zasoby informacyjne menedżera.
7. Narzędzia komunikacyjne menedżera.

Metody dydaktyczne:

Metody podające: wykłady
Przekazywanie wiedzy będzie następowało poprzez pracę z wykorzystaniem technologii multimedialnych i narzędzi informatycznych.

Cele przedmiotu:

Zapoznanie z istotą i możliwością wykorzystania różnorodnych narzędzi oraz technologii teleinformatycznych w pracy mobilnego menedżera oraz istoty zarządzania mobilnego przedsiębiorstwem.

Warunki zaliczenia:

Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Zaliczenie materiału objętego tematyką laboratoriów w formie pracy kontrolnej.

Literatura podstawowa (do 4 pozycji):

Drucker P. Zawód Menedżer. Konstancin: Wydawnictwo MT Biznes sp. z o.o. 2004
Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami. Warszawa: PWN 2002.
Olsztyńska A.: Komunikacja wewnętrzna w przedsiębiorstwie. W: Komunikowanie się w biznesie. Red. H. Mruk. Poznań: Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu 2002
Dotocki A., Winkler P., Żbikowska A. Techniki komunikacji w organizacjach gospodarczych. - Warszawa: Difin, 2003

Literatura uzupełniająca (do 4 pozycji):

Kisielnicki J., Sroka H.: Systemy informacyjne biznesu. Metody projektowania i wdrażania systemów. Warszawa: Agencja wydawnicza Placet 1999.