

## Formularz zgłoszeniowy kursu

**Tytuł kursu** Konsulting w biznesie.

**Semestr:** Wykład ogólnego wyboru – IV i V rok

**Autor kursu:** Anna Witek-Crabb, Jarosław Ignacy

**Opis kursu** (cel kursu, zakres omawianej problematyki\*, max 150 słów)

Przedmiot ma na celu pokazanie najważniejszych elementów pracy doradcy, pracownika firmy konsultingowej lub zewnętrznego niezależnego konsultanta. Studenci będą ćwiczyć cechy przydatne w tym zawodzie, poznawać metody pracy konsultantów oraz uczyć się diagnozy problemów i wprowadzania zmian w organizacjach.

**Tematyka poszczególnych zajęć (proszę wymienić\*)**

1. Cechy i kwalifikacje konsultanta w biznesie
2. Mity i rzeczywistość w pracy konsultanta.
3. Kontakt i kontrakt konsultanta z klientem
4. Diagnoza organizacji.
5. Metody rozwiązywania problemów i poszukiwania rozwiązań.
6. Wprowadzanie zmian w organizacjach
7. Firmy doradcze w Polsce i na świecie – zasady rekrutacji i przetrwania ☺
8. Spotkanie z konsultantami.

**Literatura (podstawowa i uzupełniająca)**

1. Block P.: „Flawless consulting”. Jossey-Bass/ Pfeiffer, 2000
2. Chrościcki Z.: „Konsulting w zarządzaniu”. Poltext, Warszawa, 1997
3. Rasiel E.: „McKinsey. Sposób na sukces”. Liber, Warszawa, 2001

**Wymagania wstępne:** Zarządzanie strategiczne

**Forma kursu :** Wykład/warsztat

**Liczba godzin w semestrze:** 15 godz.