

## SYLABUS

- 1. Przedmiot:** Zarządzanie personelem  
**2. Wymagania wstępne:** brak  
**3. Typ studiów:** Stacjonarne i niestacjonarne jednolite studia magisterskie  
**4. Forma:** Wykład i ćwiczenia audytoryjne

Forma	Typ studiów	Rok studiów	Semestr	Liczba godzin	Punkty ECTS
wykład	stacjonarne	IV	7	30	5
ćwiczenia	stacjonarne	IV	7	30	
wykład	niestacjonarne	V	10	10	
ćwiczenia	niestacjonarne	V	10	20	

**5. Prowadzący:**

Wykład na studiach stacjonarnych: dr Agata Pietroń-Pyszczek ([agata.pietron-pyszczek@ue.wroc.pl](mailto:agata.pietron-pyszczek@ue.wroc.pl))  
Wykład na studiach niestacjonarnych: prof. dr hab. inż. Małgorzata Gableta ([malgorzata.gableta@ue.wroc.pl](mailto:malgorzata.gableta@ue.wroc.pl)) (Katedra Pracy i Stosunków Przemysłowych: [ie\\_psp@ue.wroc.pl](mailto:ie_psp@ue.wroc.pl)).  
Ćwiczenia: mgr inż. Natalia Selinger ([natalia.selinger@ue.wroc.pl](mailto:natalia.selinger@ue.wroc.pl)),  
mgr inż. Aleksandra Rewucka ([aleksandra.rewucka@ue.wroc.pl](mailto:aleksandra.rewucka@ue.wroc.pl)),  
mgr Magdalena Dunikowska ([ie\\_psp@ue.wroc.pl](mailto:ie_psp@ue.wroc.pl))

**6. Cel dydaktyczny przedmiotu:**

- a) wiadomości: znaczenie zasobów ludzkich w przedsiębiorstwie funkcjonującym w otoczeniu rynkowym; funkcjonalne, instrumentalne, strukturalne i etyczne aspekty zarządzania personelem;  
b) umiejętności: rozwiązywania praktycznych problemów w sferze personalnej przedsiębiorstw; kształtowania polityki personalnej pod kątem zmian zachodzących w celach i strategii przedsiębiorstwa.

**7. Zakres tematyczny przedmiotu:**

Procesowe ujęcie zarządzania personelem. Elementy procesu zarządzania personelem. Organizacja sfery personalnej przedsiębiorstwa. Polityka i strategia personalna w przedsiębiorstwie (rozwiązania modelowe). Kultura organizacyjna a zarządzanie personelem. Przywództwo. Wzorce i role menedżerów. Marketing personalny a wizerunek przedsiębiorstwa jako pracodawcy. Cechy jakościowe potencjału ludzkiego. Wiedza podstawą kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa. Tradycyjny i nowoczesny model zatrudnienia. Elastyczność zatrudnienia. Określanie zapotrzebowania na personel. Formy zatrudnienia. Outsourcing personalny. *Outplacement*. Dobór, ocena, szkolenie i doskonalenie pracowników. Obszary i środki motywowania pracowników. Polityka płac w przedsiębiorstwie. Koszty pracy – elementy i struktura. Produktywność pracy i rezerwy jej wzrostu. Konsensus a minimalizowanie konfliktów w przedsiębiorstwie.

**8. Metody dydaktyczne:**

Wykład – autorska prezentacja w programie MS Office PowerPoint; analiza przypadków  
Ćwiczenia – forma tradycyjna z wykorzystaniem analizy problemów praktycznych (*case study*)

**9. Słowa kluczowe:**

potencjał pracy przedsiębiorstwa, zasoby ludzkie, personel, strategia personalna

**10. Literatura podstawowa:**

*Potencjał pracy przedsiębiorstwa*, red. M. Gableta, Wydawnictwo AE, Wrocław 2006.  
*Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji*. Praca zbiorowa pod red. H. Króla, A. Ludwiczynskiego, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.  
Armstrong M., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Wydanie 4, Wolters Kluwer – Oficyna, Kraków 2007.  
Pocztowski A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi. Strategie – Procesy – Metody*, PWE, Warszawa 2007.

**11. Literatura uzupełniająca:**

*Potencjał pracy w przedsiębiorstwie. Problemy praktyczne*, red. M. Gableta, Wydawnictwo AE, Wrocław 1999.  
Pietroń-Pyszczek A., *Motywowanie pracowników. Wskazówki dla menedżerów*, Wydawnictwo MARINA, Wrocław 2007.  
*Zarządzanie kadrami*, red. T. Listwan, Wydanie 4, C.H. BECK, Warszawa 2009.

**12. Sposób zaliczenia i wymagania egzaminacyjne:**

Przedmiot zalicza się na podstawie wyniku egzaminu pisemnego (obowiązuje materiał z wykładów i ćwiczeń). Ćwiczenia zalicza się na podstawie ocen z kolokwiów i aktywności w rozwiązywaniu problemów praktycznych – szczegółowe informacje podawane są na pierwszych zajęciach.