

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie *„Mój ekobiznes, czyli zielony przedsiębiorca”*

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie *„Mój ekobiznes, czyli zielony przedsiębiorca”* realizowanym przez Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu na podstawie umowy nr: **29/PMKI/W/09-11.11/2012** zawartej z NCBiR z dnia 23-07-2012 r. w ramach **Programu NCBiR pt: Kreator innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej.**”

§ 2. Słownik pojęć

1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - a) **Projekt** – „Mój ekobiznes, czyli zielony przedsiębiorca”
 - b) **Organizator** – Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, Centrum Doskonałości dla Zrównoważonego Rozwoju (CDZR), ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław
 - c) **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w „Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie”;
 - d) **Beneficjent Ostateczny/Uczestnik** – kandydat, który po spełnieniu wymogów regulaminu, został zakwalifikowany do udziału w Projekcie;
 - e) **Pracownik naukowy** – osoba zatrudniona w ramach umowy o pracę na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, na stanowisku naukowym lub naukowo-dydaktycznym;
 - f) **Doktorant** – uczestnik stacjonarnych lub niestacjonarnych studiów doktoranckich na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu;
 - g) **Student** – osoba posiadająca aktualny status studenta Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - h) **Biuro Projektu** – Siedziba: Centrum Doskonałości dla Zrównoważonego Rozwoju, ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław, bud. B. p.122 – 123, sekretariat: bud. B p.206, osoba kontaktowa inż. Beata Bielecka.
 - i) **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie *„Mój ekobiznes, czyli zielony przedsiębiorca”*

§ 3. Zakres wsparcia

1. Naczelną misją projektu jest rozwój przedsiębiorczości związanej z problematyką zrównoważonego rozwoju. Podczas warsztatów studenci oraz kadra naukowa (doktoranci) naberą praktyczne umiejętności w zakresie prowadzenia firmy oraz pozbędą się barier psychologicznych, które są często powodem braku działań związanych z prowadzeniem

własnego biznesu. Działanie to ma przyczynić się do zwiększenia wiedzy i świadomości w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej opartej na kryteriach zrównoważonego rozwoju, a także zachęcić środowisko studentów (przyszłych absolwentów UE) oraz naukowców do otwierania własnych firm związanych ze zrównoważonym rozwojem lub też do indywidualnej współpracy z przedsiębiorstwami celem komercjalizacji posiadanej wiedzy.

2. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:
 - 1.) Szkolenia i warsztaty otwarte z zakresu przedsiębiorczości związanej z problematyką zrównoważonego rozwoju wg programu stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 4. Szkolenia i warsztaty otwarte

1. Szkolenia i warsztaty będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych pracowników naukowych, doktorantów oraz studentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
2. Szkolenia połączone z warsztatami odbywać się będą w trzech edycjach, w których weźmie udział średnio po 40 osób. Łącznie projekt jest skierowany do 120 osób. Uruchomienie pierwszej edycji zaplanowano w marcu 2014 r., zaś zakończenie ostatniej najpóźniej do 31-12-2015 r.
3. Każda edycja będzie obejmowała 32 godziny szkoleniowe (dwa zjazdy po dwa dni) oraz prace Komisji oceniającej.
4. Zajęcia odbywać się będą we Wrocławiu na terenie Uniwersytetu Ekonomicznego.
5. O zakwalifikowaniu się do projektu, szczegółowych terminach i miejscach odbywania zajęć uczestnicy będą informowani z odpowiednim wyprzedzeniem (min. 5 dni).
6. Organizator zastrzega sobie możliwość przeniesienia zajęć na inny termin z przyczyn niezależnych od niego.
7. Uczestnicy otrzymają bezpłatnie materiały szkoleniowe.
8. Warunkiem ukończenia szkolenia i warsztatów jest frekwencja na poziomie 100% oraz przystąpienie do testów wiedzy na początku i końcu szkolenia, jak również złożenie grupowej pracy końcowej będącej efektem szkoleń i warsztatów.
9. Każdy z uczestników otrzyma certyfikat ukończenia szkolenia.

§ 5. Rekrutacja Beneficjentów Ostatecznych na szkolenia i warsztaty

1. W Projekcie mogą uczestniczyć pracownicy naukowcy, doktoranci oraz studenci UE we Wrocławiu.
2. O wyborze uczestnika do projektu będzie decydował list motywacyjny (pkt.17 Formularza rekrutacyjnego), uwzględniający tematykę oraz cele projektu opisane w par. 3 ust.1. (kryterium podstawowe), jak również kolejność zgłoszeń (kryterium

- uzupełniające). W przypadku wyczerpania puli miejsc w danej edycji, osoba która spełnia kryterium podstawowe zostanie zakwalifikowana do następnej edycji.
3. Terminy naborów będą każdorazowo ogłaszane na stronie internetowej UE we Wrocławiu lub w inny sposób.
 4. W przypadku nie zgłoszenia się wymaganej liczby kandydatów, rekrutacja zostanie przedłużona. Informacja o przedłużeniu rekrutacji dostępna będzie na stronie internetowej UE lub w inny sposób.
 5. W czasie trwania projektu przewidziany jest ciągły nabór rekrutacyjny każdorazowo do utworzenia pełnej grupy szkoleniowej liczącej 40 osób.
 6. Kwalifikacja uczestników do Projektu odbędzie się poprzez składanie podpisanych dokumentów rekrutacyjnych: Formularza (zał. nr 1 do Regulaminu), Oświadczenia Beneficjenta Ostatecznego dot. przetwarzania danych osobowych (zał. nr 2 do Regulaminu), Zaświadczenia o zatrudnieniu/ posiadaniu statusu doktoranta/ lub studenta UE (zał. nr 3/4/5 do Regulaminu) - dostępnych na stronie UE oraz w sekretariacie Biura Projektu.
 7. Kandydaci mogą dokonywać zgłoszenia osobiście, składając podpisane dokumenty w sekretariacie Biura Projektu, listownie (decyduje data dotarcia dokumentów do sekretariatu Biura Projektu), przesyłając podpisane dokumenty rekrutacyjne elektronicznie (skan) na adres cdzr@ue.wroc.pl. Kandydaci zobowiązani są do złożenia kompletu oryginalnych dokumentów – w tym podpisanej Deklaracji uczestnictwa w projekcie (zał. nr 6 do Regulaminu) – w terminie podanym przez Organizatora, jednak nie później niż w pierwszym dniu uczestnictwa w Projekcie.
 8. Oceny złożonych aplikacji dokona Komisja Rekrutacyjna, złożona z Dyrektora CDZR oraz dwóch członków Komisji posiadających kwalifikacje związane z tematyką szkoleń i warsztatów. Decyzję o powołaniu Komisji podejmuje Dyrektor CDZR.
 9. Komisja dokona kwalifikacji na podstawie listu motywacyjnego (pkt. 17 Formularza rekrutacyjnego) uwzględniającego tematykę oraz cele projektu opisane w par. 3 ust.1. (kryterium podstawowe w skali od 0-10). W przypadku osiągnięcia przez kandydatów tej samej ilości punktów pod uwagę brana będzie kolejność złożenia Formularza (kryterium uzupełniające).
 10. Niespełnienie któregokolwiek z warunków formalnych skutkuje odrzuceniem aplikacji.
 11. Komisja sporządzi protokół oraz listę osób zakwalifikowanych do projektu, a także listę rezerwową. Listy osób zakwalifikowanych będą dostępne w sekretariacie Biura Projektu. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną także powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
 12. Z osobami zakwalifikowanymi do Projektu, po podpisaniu Deklaracji uczestnictwa (zał. nr 6 do Regulaminu) zostanie podpisana odpowiednia umowa szkoleniowa (zał. nr 7 do Regulaminu).
 13. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 6 Obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik zobowiązuje się uczestniczyć we wszystkich zadeklarowanych zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator.
2. Uczestnik zobowiązany jest do 100% frekwencji na szkoleniach i warsztatach. W przypadku nieusprawiedliwionej absencji Organizator zastrzega sobie prawo wykreślenia Uczestnika z listy.
3. Uczestnik szkoleń zobowiązany jest do wzięcia udziału w początkowym i końcowym teście wiedzy oraz w końcowej pracy grupowej.
4. Uczestnik zobowiązany jest do poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji Projektu w czasie trwania Projektu i do 12 miesięcy po jego zakończeniu.

§ 7. Inne postanowienia

1. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień pomiędzy poszczególnymi edycjami szkoleń i warsztatów.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 lutego 2014 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny
2. Oświadczenie Beneficjenta Ostatecznego – przetwarzanie danych
3. Zaświadczenie o zatrudnieniu
4. Zaświadczenie o statusie doktoranta UE we Wrocławiu
5. Zaświadczenie o statusie studenta UE we Wrocławiu
6. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
7. Umowa szkoleniowa
8. Program szkoleń i warsztatów