

Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Regulamin ustalono na podstawie art. 95 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej PSWN (Dz. U. 2023 r. poz. 742, z późn. zm.). Zgodnie z art. 281 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzających ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r. poz. 1669), od dnia 1 października 2019 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. Regulamin świadczeń dla studentów stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, zwany dalej UEW, ze środków przekazanych z budżetu państwa, tworzy fundusz świadczeń dla studentów.
2. Świadczenia dla studentów, zwane dalej świadczeniami może otrzymać student, który spełnia warunki, określone w PSWN i w niniejszym regulaminie.

§ 2

1. Student może ubiegać się o świadczenia, z przeznaczonych na ten cel środków, w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomogi;
 - 4) stypendium rektora.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1, student może również ubiegać się o świadczenia ze środków przeznaczonych na ten cel, z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendium ministra regulują odrębne przepisy.

§ 3

1. Świadczenia wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1-4 i § 2 ust. 2 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich.
2. Student, kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 i § 2 ust. 2 tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
3. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 i § 2 ust. 2, nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;

- 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-4 i § 2 ust. 2 wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
 - 1) pierwszego stopnia - nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - 2) drugiego stopnia - nie dłużej niż przez 7 semestrów.
5. Łączny okres, o którym mowa w ust. 4, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
6. Do okresu, o którym mowa w ust. 4 i 5, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 1, w tym semestry, przypadające w okresie korzystania z urlopów wskazanych w art. 85 ust. 1 pkt 3 PSWN, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia, rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów, semestry odbywane równocześnie, traktuje się jako jeden semestr.
7. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego licencjata lub inżyniera albo równorzędnego, świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 4 i 6 stosuje się odpowiednio.
8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
9. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności, powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 3 ust. 3-8.
10. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu:
 - 1) uzyskania tytułu zawodowego:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędnego,
 - c) tytułu zawodowego za granicą,
 - 2) skreślenia z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie;
 - 3) upływu okresu, o którym mowa w § 3 ust. 4, 5 i 7.
11. Świadczenia, pobrane na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywego oświadczenia studenta, podlegają zwrotowi. Przedstawienie nieprawdziwych danych, stanowi podstawę skierowania przez rektora wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego przez Komisję Dyscyplinarną dla studentów, niezależnie od odpowiedzialności karnej przewidzianej przepisami prawa.

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-4 przyznawane są na wniosek studenta przez Rektora z zastrzeżeniem ust. 3.
2. . Przyznanie świadczenia oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
3. Na wniosek samorządu studenckiego świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-4, są przyznawane przez komisję stypendialną (KS) i odwoławczą komisję stypendialną (OKS). Większość członków komisji stanowią studenci.
4. Komisje, o których mowa w ust. 2, powołuje rektor zarządzeniem na rok akademicki.
5. Każda z komisji składa się z pięciu członków, w tym trzech studentów delegowanych przez samorząd studentów oraz dwóch pracowników delegowanych przez rektora.
6. KS i OKS przyjmują regulamin funkcjonowania, który jest podawany do wiadomości studentów.
7. Decyzje, podejmowane zarówno przez KS jak i OKS, zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3 członków, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.
8. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego, a podczas jego nieobecności głos wiceprzewodniczącego.
9. Decyzje wydawane przez KS i OKS, podpisują przewodniczący komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący komisji.
10. Z posiedzeń KS i OKS sekretarz sporządza protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie komisji.
11. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
12. W uzasadnionych przypadkach rektor, w uzgodnieniu z uczelnianym organem samorządu studentów, może odwołać komisję lub jej członka.

§ 5

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr i wypłacane co miesiąc przez okres do 5 miesięcy: w semestrze zimowym od października do lutego, a w semestrze letnim od marca do czerwca.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na rok akademicki i wypłacane co miesiąc przez okres do 9 miesięcy od października do czerwca z tym, że jeśli orzeczenie o przyznaniu stopnia niepełnosprawności wydane jest na krótszy okres, to stypendium wypłacane jest tylko do końca ważności tego orzeczenia. Gdy pierwszy rok studiów rozpoczyna się w semestrze letnim, stypendium dla osób niepełnosprawnych wypłacane jest przez okres do 4 miesięcy, od marca do czerwca. Gdy ostatni rok studiów kończy się w semestrze zimowym, stypendium to wypłacane jest przez okres do 5 miesięcy, od października do lutego.
3. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym i z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych może być przyznana dwukrotnie w ciągu roku akademickiego.

4. Stypendium rektora przyznawane jest na rok akademicki i wypłacane co miesiąc przez okres do 9 miesięcy, od października do czerwca. Gdy pierwszy rok studiów rozpoczyna się w semestrze letnim, stypendium rektora wypłacane jest przez okres do 4 miesięcy, od marca do czerwca. Gdy ostatni rok studiów kończy się w semestrze zimowym, stypendium to wypłacane jest przez okres do 5 miesięcy, od października do lutego.
5. Świadczenia, przysługujące w danym miesiącu, są wypłacane przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez studenta, do końca tego miesiąca.
6. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 wypłacane są co miesiąc z zastrzeżeniem, że stypendia za październik i listopad mogą być wypłacone w grudniu, a stypendia za marzec mogą być wypłacone w kwietniu.

§ 6

1. Student, przebywający na dowolnym urlopie, może otrzymywać stypendium rektora oraz zapomogę. Student, przebywający na urlopie zdrowotnym ma prawo do wszystkich świadczeń.
2. Student, oczekujący na powtarzanie semestru, nie ma prawa do świadczeń z wyjątkiem zapomogi.
3. Student traci prawo do przyznanych świadczeń w przypadku:
 - 1) obrony pracy dyplomowej – od miesiąca następującego po dacie obrony;
 - 2) skreślenia z listy studentów – od miesiąca następującego po dacie skreślenia;
 - 3) zawieszenia w prawach studenta lub zawieszenie prawa do korzystania ze świadczeń na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej – z dniem określonym w orzeczeniu.
4. Student, który w trakcie roku akademickiego zmienia kierunek studiów, traci prawo do pobierania świadczeń na poprzednim kierunku studiów od miesiąca następującego po dacie zmiany. Na nowym kierunku studiów może ubiegać się o świadczenia na zasadach ogólnych. Procedura ponownego składania wniosku obejmuje zarejestrowanie jego formularza w systemie USOSweb zgodnie z § 9 ust. 1 5 i 6 oraz podpisanie i złożenie wniosku o udzielenie stypendium w postaci papierowej. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne, należy złożyć nowe oświadczenie o dochodach. W przypadku stypendium rektora, student może ubiegać się o świadczenie w kolejnym roku akademickim.

§ 7

1. Studenci, skierowani przez UEW na studia w innej uczelni w kraju lub zagranicą, w ramach umów lub programów wymiany studenckiej, mogą ubiegać się o świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 na zasadach ogólnych.
2. Student, który po przyznaniu świadczenia został skierowany na studia, wskazane w ust. 1, nie traci prawa do pobierania tego świadczenia.

§ 8

1. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

2. W przypadku, gdy suma świadczeń wymienionych w ust. 1 przekracza maksymalne świadczenie stypendialne, student otrzymuje w całości stypendium socjalne, a stypendium rektora stanowi dopełnienie do kwoty określonej w ust. 1.

§ 9

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego:
 - 1) na semestr zimowy wyznaczony zostaje na okres od 2 do 21 października;
 - 2) na semestr letni wyznaczony zostaje na okres od 7 do 21 marca.
2. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych, przysługującego od października, wyznaczony zostaje na okres od 2 do 21 października. Dla studentów, rozpoczynających studia od semestru letniego, termin wyznaczony zostaje na okres od 7 do 21 marca. Studentom rekrutującym się po terminie składania wniosków, sesja umożliwiająca rejestrację formularza elektronicznego wniosku w systemie USOSweb zostanie indywidualnie otwarta.
3. Wniosek o zapomogę można złożyć w roku akademickim w okresie od 2 października do 15 września.
4. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium rektora na dany rok akademicki ustalony zostaje na okres od 2 do 21 października, a dla osób rozpoczynających studia od semestru letniego na okres od 7 do 21 marca danego roku. Dopuszczalne jest złożenie wniosku po tym terminie, jednak nie później niż do dnia rozdysponowania środków na ten cel.
5. Wniosek o przyznanie stypendium lub zapomogi składa się na piśmie, w postaci papierowej odpowiednio do Rektora/Komisji, za pośrednictwem Działu Świadczeń Stypendialnych/Dziekanatu Filii. Wniosek powinien być podpisany przez wnoszącego. Koniecznym warunkiem złożenia wniosku jest wcześniejsze zarejestrowanie formularza elektronicznego wniosku w systemie USOSweb. Zarejestrowanie formularza elektronicznego w systemie USOSweb jest czynnością techniczną i nie stanowi złożenia wniosku. Dalsze, szczegółowe zasady wnoszenia podań o przyznanie poszczególnych świadczeń, w tym sposób dołączania wymaganych dokumentów, określają przepisy ust. 6-9.
6. Do formularza wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, składanego w sposób określony w ust. 5, należy załączyć oświadczenie o dochodach, w postaci papierowej, podpisane przez wnoszącego.

Do formularza wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, zarejestrowanego w systemie USOSweb, należy dołączyć w tym systemie, wymagane dokumenty (forma elektroniczna, ewentualnie skany), wskazane w oświadczeniu o dochodach. Dokumenty w formie zdjęć nie będą rozpatrywane.

Sesja, umożliwiająca zarejestrowanie wniosku oraz oświadczenia o dochodach w systemie USOSweb na semestr zimowy, otwarta jest od 1 października od godz. 0:00 do 20 października do godz. 23:59, a na semestr letni od 6 marca od godz. 0:00 do 20 marca do godz. 23:59. Zarejestrowany, wydrukowany i podpisany wniosek (wraz z podpisanym

Oświadczeniem o dochodach) należy złożyć w Dziale Świadczeń Stypendialnych/Dziekanacie Filii.

7. Do formularza wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych, zarejestrowanego w systemie USOSweb, należy dołączyć w tym systemie wymagane załączniki (orzeczenie o stopniu niepełnosprawności oraz kwestionariusz rejestracyjny studenta z orzeczoną niepełnosprawnością) w formie skanów. Dokumenty w formie zdjęć nie będą rozpatrywane. Sesja, umożliwiająca zarejestrowanie wniosku w systemie USOSweb, jest otwarta od 1 października od godz. 0.00 do 14 czerwca do godz.23.59.

8. Do formularza wniosku o przyznanie zapomogi, zarejestrowanego w systemie USOSweb, należy dołączyć w tym systemie wymagane załączniki (dokumenty potwierdzające przejściowo trudną sytuację życiową). Dokumenty nie mogą być przesłane w formie zdjęć.

Sesja, umożliwiająca zarejestrowanie wniosku w systemie USOSweb, otwarta jest w roku akademickim od 1 października do 14 września.

9. Do formularza wniosku o przyznanie stypendium rektora, zarejestrowanego w systemie USOSweb, należy dołączyć wymagane załączniki (np. zaświadczenie potwierdzające dodatkowe osiągnięcia). Zdjęcia dokumentów nie będą brane pod uwagę.

Sesja, umożliwiająca zarejestrowanie formularza wniosku w systemie USOSweb, jest otwarta od 1 października od godz. 0:00 do 20 października do godz. 23:59, a dla osób rozpoczynających studia w semestrze letnim (kierunek Zarządzanie i Inżynieria Produkcji - studia drugiego stopnia) od 6 marca od godz. 0:00 do 20 marca do godz. 23:59.

10. Jeżeli student nie dostarczy wszystkich wymaganych dokumentów, zostanie wezwany, za pośrednictwem systemu USOSweb, do złożenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania wyjaśnień, bądź do uzupełnienia dokumentacji. Jeżeli student nie złoży w tym terminie stosownych wyjaśnień bądź wymaganych dokumentów, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

11. W razie uchybienia terminu, zostanie on przywrócony jedynie na wniosek studenta i po uprawdopodobnieniu przez niego, że uchybienie nastąpiło bez jego winy. Wniosek o przywrócenie terminu należy wnieść w ciągu 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu. Jednocześnie ze złożeniem wniosku, należy dopełnić czynności, dla której określony był termin.

12. Wydanie decyzji w sprawie przyznania stypendium lub zapomogi, powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym - w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania.

13. Kontakt Działu Świadczeń Stypendialnych (DŚS) i Dziekanatu Filii (DF) ze studentami, w sprawach dotyczących przyznania świadczenia, wymienionego w § 2 ust. 1 odbywa się za pośrednictwem uczelnianej poczty e-mailowej (tj. adresu e-mail, rozpoczynającego się numerem indeksu studenta np. 11111@student.ue.wroc.pl). Student zobowiązany jest do regularnego monitorowania swojej uczelnianej poczty e-mailowej oraz zapoznawania się z informacjami zamieszczonymi na stronie Działu Świadczeń Stypendialnych

https://www.ue.wroc.pl/uczelnia/7046/dzial_swadczen_stypendialnych.html

w zakładce Aktualności.

§ 10

1. Na zasadach określonych w PSWN oraz niniejszym Regulaminie:
 - 1) studenci cudzoziemcy, rozpoczynający kształcenie w roku akademickim 2019/2020 lub później, są uprawnieni do ubiegania się o stypendia wymienione w § 2 ust. 1 pkt. 2-4;
 - 2) o stypendium wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 mogą się ubiegać cudzoziemcy rozpoczynający studia w roku akademickim 2019/2020 lub później, którzy mają status:
 - a) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
 - b) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. 2021 poz.2354),
 - c) cudzoziemca, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d) cudzoziemca – posiadacza certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480 oraz z 2021 r. poz. 672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
 - e) posiadacza Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
 - f) cudzoziemca będącego małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
2. Cudzoziemiec niewymieniony w ust. 1 pkt 2 lit a-g nie może ubiegać się o stypendium socjalne, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.
3. Cudzoziemcy rozpoczynający studia przed rokiem akademickim 2019/2020 mogą ubiegać się o świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym.

II. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 11

1. Stypendium socjalne może otrzymać student, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie udokumentowanego wniosku, złożonego wraz z Oświadczeniem o dochodach i wymaganymi dokumentami w sposób unormowany w § 9 ust. 1?, 5 i 6.

§ 12

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 1,6 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615, 1265 i 2140).
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o ile je odpowiednio umotywuje i udokumentuje Do okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim zalicza się w szczególności:
 - 1) fakt, iż student jest wychowankiem domu dziecka, pełnym sierotą albo-pólsierotą i równocześnie nie otrzymuje zasądzonych świadczeń alimentacyjnych;
 - 2) ciężką chorobę studenta lub członka jego rodziny, oddziałującą na sytuację dochodową;
 - 3) studiowanie poza miejscem stałego zamieszkania;
 - 4) inne przypadki, które student odpowiednio umotywuje i udokumentuje.
3. Maksymalna kwota zwiększenia, o którym mowa w ust. 2, ustalona przez rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, zostaje podana do wiadomości studentów w załączniku nr 4 do Regulaminu.

§ 13

1. Stypendium socjalne jest przyznawane na podstawie miesięcznego dochodu netto, przypadającego na jednego członka rodziny studenta, osiągniętego w roku podatkowym, poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych.
2. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta, przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta w wysokościach po odliczeniu od dochodu, podlegającemu opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku.

3. W przypadku, gdy do ustalenia wysokości dochodu, uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 333). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 14

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, ubiegającego się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z tym, że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 Regulaminu, stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe lub artystyczne, o których mowa w art. 359 ust. 1 PSWN i stypendium z własnego funduszu UEW na stypendia, o którym mowa w art. 420 ust. 1 PSWN, wypłacanych z własnego funduszu uczelni, przeznaczonego na stypendia za wyniki w nauce dla studentów i stypendia naukowe dla pracowników i doktorantów,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków, pochodzących z pomocy, udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym, przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1128).
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu

dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- 1) ukończył 26 rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach, poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot, określonych w art. 5 ust 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Student, o którym mowa w ust. 2, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych (załącznik nr 9 do Regulaminu).

§ 15

1. Wysokość stypendium socjalnego uzależniona jest od miesięcznego dochodu netto, przypadającego na jednego członka rodziny studenta oraz środków pieniężnych, przeznaczonych na ten cel, z dotacji właściwego ministerstwa ds. nauki.
2. Progi, określające kwotę przyznanego stypendium, ogłaszane są każdorazowo, osobnym komunikatem, na stronach internetowych DŚS., a dla studentów Filii dodatkowo na stronie dziekanatu Filii. Przyjmuje się, że minimalne stypendium wynosi nie mniej niż 100 zł.
3. Dochód, wyliczony przy składaniu wniosku, obowiązuje przez cały okres, na który została wydana decyzja.
4. Rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.), jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
5. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 4, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 16

1. Wykaz dokumentacji, na podstawie której określa się wysokość dochodu studenta, zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Student dołącza do wniosku o

przyznanie stypendium socjalnego – oświadczenia o dochodach oraz poszczególne dokumenty ujęte w załączniku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w tym zakresie i w ten sposób by dokumenty te stanowiły potwierdzenie określonych faktów lub stanu prawnego, pozwalającego na ustalenie wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, ubiegającego się o stypendium socjalne.

2. Zasady obliczania dochodu rodziny studenta, określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku, gdy okoliczności sprawy, mające wpływ na ustalenie prawa do świadczenia, wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu DŚS/DF może wymagać przedłożenia takiego dokumentu.

III. STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 17

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student, posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100).
2. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
3. Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, ustala wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych w zależności od posiadanego stopnia niepełnosprawności i podaje ją do wiadomości studentów w formie zarządzenia.
4. Student, ubiegający się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych zobowiązany jest dołączyć do wniosku kwestionariusz rejestracyjny studenta z orzeczoną niepełnosprawnością (załącznik nr 6 do Regulaminu) wraz z aktualnym orzeczeniem, potwierdzającym stopień niepełnosprawności.
5. Jeżeli orzeczenie, potwierdzające niepełnosprawność studenta, pobierającego stypendium dla osób niepełnosprawnych, traci ważność w trakcie trwania roku akademickiego, to stypendium zostaje przyznane na okres ważności tego orzeczenia.
6. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności w trakcie trwania roku akademickiego, student, który otrzyma nowe, aktualne orzeczenie, ma prawo starać się o stypendium dla osób niepełnosprawnych na zasadach ogólnych. Do nowego wniosku student dołącza kwestionariusz (załącznik nr 6 do Regulaminu). Przyznane stypendium przysługuje od miesiąca złożenia wniosku (§ 9 ust. 1 Regulaminu).
7. W uzasadnionych sytuacjach, na prośbę studenta, rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać stypendium dla osób niepełnosprawnych wstecz.

8. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów.
9. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności na skutek odwołania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii i niedostarczeniu przez studenta pobierającego stypendium dla osób niepełnosprawnych, najpóźniej w terminie 60 dni od odwołania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, nowego orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, Rektor lub Komisja Stypendialna, o ile została powołana, stwierdza wygaśnięcie, uprzednio wydanej decyzji o przyznaniu stypendium dla osoby z niepełnosprawnością.

IV. STYPENDIUM REKTORA

§ 18

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Za wyróżniające wyniki w nauce rozumie się uzyskanie średniej ze wszystkich przedmiotów, branych pod uwagę na dzień składania wniosku, nie niższej niż 4,00.
3. Stypendium rektora otrzymuje student, przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Student może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora, składając w terminie określonym w § 9 ust. 3 Regulaminu wniosek, którego formularz elektroniczny został zarejestrowany w systemie USOSweb. Doktoranci dodatkowo składają kwestionariusz osiągnięć doktoranta (załącznik 3b do Regulaminu. Doktoranci na przedłużeniu nie mają prawa do otrzymania stypendium rektora.
5. Szczegółowe zasady oceny osiągnięć naukowych, artystycznych i wyników sportowych studentów określa załącznik nr 3, a dla doktorantów załącznik nr 3a do niniejszego Regulaminu. Osiągnięcia naukowe, artystyczne i wyniki sportowe brane są pod uwagę tylko raz. Osiągnięcie dodatkowe, przedstawione w poprzednim wniosku, nie będzie ponownie podlegało ocenie

§ 19

1. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, może ubiegać się o stypendium rektora na podstawie średniej ocen i osiągnięć uzyskanych w trakcie ostatnich dwóch semestrów studiów.

2. Student pierwszego roku drugiego stopnia, który ukończył studia pierwszego stopnia na innej uczelni niż UEW, zobowiązany jest dołączyć do wniosku:
 - 1) kserokopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 2) zaświadczenie z uczelni, na której ukończył studia pierwszego stopnia, z wykazem ocen uzyskanych w ostatnich dwóch semestrach studiów pierwszego stopnia wraz z informacją o stosowanej w uczelni skali ocen.

§ 20

1. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10 % studentów/doktorantów na określonym kierunku studiów/w danej dyscyplinie, którzy na liście rankingowej osiągnęli najwyższą ilość punktów, obliczoną zgodnie z załącznikiem nr 3 lub 3a do Regulaminu. Studentów, o których mowa w § 18 ust. 3 Regulaminu, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów, otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
2. Studentów/doktorantów klasyfikuje się na osobnych listach rankingowych dla każdego kierunku studiów/dyscypliny.
3. Lista rankingowa, na podstawie której będzie przyznawane stypendium rektora, ustalana jest na podstawie sumy punktów, uzyskanych za:
 - 1) średnią ocen - liczba punktów, to liczba występująca po przecinku, w średniej ocen równej lub wyższej od 4,00 zaokrąglonej do setnych;
 - 2) każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie, co najmniej na poziomie krajowym.
4. Średnia ocen to średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen, z wyłączeniem proseminarium, seminarium dyplomowego, wychowania fizycznego, praktyk, pracowni dyplomowej, egzaminu dyplomowego i pracy dyplomowej, uzyskanych w ostatnich dwóch semestrach studiów, występujących bezpośrednio przed rokiem studiów, w którym składane są wnioski o stypendium.
5. Przeliczanie ocen z uczelni, które stosują inne skale ocen, następuje w sposób określony w załączniku nr 3 do Regulaminu.

§ 21

1. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, który:
 - 1) jest warunkowo wpisany na kolejny semestr niezależnie od przyczyn powodujących wpis warunkowy;
 - 2) oczekuje na powtarzanie semestru;
 - 3) powtarza semestr;
 - 4) w poprzednim semestrze lub roku studiów został ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 308 pkt. 4 lub 5 ustawy PSWN.

§ 22

1. Student, który rozpoczął dowolny urlop w danym semestrze, może w trakcie trwania urlopu starać się o przyznanie stypendium rektora za wyniki lub osiągnięcia uzyskane w ostatnich dwóch semestrach, poprzedzających rozpoczęcie urlopu.
2. W przypadku powrotu na studia po reaktywacji lub po powrocie z dowolnego urlopu, stypendium rektora może otrzymać student po ukończeniu kolejnego roku studiów, po dacie reaktywacji/powrotu z urlopu.
3. Student, który skierowany przez UEW odbywał w poprzednim roku akademickim studia w innej uczelni w kraju lub zagranicą w ramach umowy lub programu wymiany studenckiej, może otrzymać stypendium rektora pod warunkiem rozliczenia etapu studiów najpóźniej do dnia 15 października w semestrze zimowym, a w semestrze letnim do 10 marca bieżącego roku akademickiego.

V. ZAPOMOGI

§ 23

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym i nie jest wypłacana w formie zaliczki na przyszłe, nieponiesione jeszcze wydatki.
2. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta. W systemie USOSweb należy dołączyć dokumenty, potwierdzające trudną sytuację życiową, (np.: rachunki, stosowne zaświadczenia lekarskie, zaświadczenia z urzędów, policji lub innych instytucji - w zależności od zaistniałej sytuacji).
3. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności:
 - 1) śmierć najbliższego członka rodziny;
 - 2) ciężką chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny;
 - 3) zdarzenie losowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub życiowymi (ingerujące w plany życiowe, którym nie można było zapobiec);
 - 4) klęski żywiołowe (np. pożar, powódź, trąba powietrzna);
 - 5) urodzenie się dziecka;
 - 6) inne odpowiednio udokumentowane okoliczności, na skutek których student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
4. Decyzję o przyznaniu zapomogi lub odmowie jej przyznania podejmuje rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna.
5. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim..
6. Suma zapomóg otrzymanych w danym roku akademickim nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 7.
7. Maksymalną wysokość zapomogi ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego i podaje do wiadomości studentów w formie zarządzenia (zał. nr 4 do Regulaminu).
8. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zdarzenia, uprawniającego do przyznania świadczenia.

VI. ZAKWATEROWANIE W DOMACH STUDENCKICH

§ 24

1. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim przysługuje studentowi, który spełnia warunki określone w regulaminie przyznawania miejsc w domach studenckich UEW (załącznik nr 7).
2. Ceny za miejsca w domu studenckim ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego i podaje do wiadomości studentów w formie zarządzenia.

VII. TRYB WYDAWANIA DECYZJI

§ 25

1. Decyzja o przyznaniu lub o odmowie przyznania świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-4, jest decyzją administracyjną w rozumieniu art. 104 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, zwanej dalej KPA (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 i 803).
2. Decyzję doręcza się drogą elektroniczną na uczelniany adres mailowy studenta. Dopuszcza się również doręczenie na piśmie za pokwitowaniem odbioru, osobiście lub za pośrednictwem poczty.
3. W razie niemożności doręczenia decyzji we wskazany sposób, stosuje się przepisy art. 44 KPA, uznając pismo za doręczone i pozostawia się je w aktach studenta.
4. Student, zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty odbioru decyzji, do złożenia oświadczenia o rezygnacji z przyznanego świadczenia, jeżeli zdecydował się pobierać świadczenia na innym kierunku/innej uczelni.
5. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 Regulaminu, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w art. 93 ust. 3 i 8 PSWN, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w art. 93 ust. 4, 5 i 7 PSWN. Student otrzymujący świadczenie, jest obowiązany powiadomić niezwłocznie DŚS/DF o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w zdaniu powyżej.
6. Od decyzji Rektora w sprawie przyznania świadczeń przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składany w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji.
7. Od decyzji komisji stypendialnej przysługuje odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem komisji stypendialnej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 26

1. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią załączniki nr 1-9.

2. Regulamin wraz z załącznikami jest dostępny na stronie internetowej:
http://www.ue.wroc.pl/uczelnia/7047/dla_studentow.html.
3. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 poz. 742, z późn. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 i 803).
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 r.