

Data

.....
pieczęćka

Nr sprawy:

Rozliczenie	
wydarzenia upowszechniającego naukę lub rozwijającego dydaktykę	
Tytuł	
Typ wydarzenia	
Organizator	
Termin realizacji	
Miejsce	
Adresaci	

PLANOWANY I ZREALIZOWANY BUDŻET

Lp.	Nazwa	Kwota planowana	Kwota zrealizowana
1.	PRZYCHODY	- zł	- zł
1.1	Przychody pochodzące z wpłat uczestników	- zł	- zł
1.1.1	Wpłaty uczestników	- zł	- zł
1.1.2	Wpłaty uczestników	- zł	- zł
1.2	Przychody pochodzące od sponsorów	- zł	- zł
1.2.1	Sponsor 1 (nazwa)	- zł	- zł
1.2.2	Sponsor 2 (nazwa)	- zł	- zł
1.3	Przychody wewnętrzne	- zł	- zł
1.3.1	Przeniesienie z innych budżetów	- zł	- zł
1.3.2	Przeniesienie z innych budżetów	- zł	- zł
1.3.3	Przeniesienie z innych budżetów	- zł	- zł
1.4	Pozostałe przychody objęte narzutem	- zł	- zł
1.4.1	Źródło 1	- zł	- zł
1.4.2	Źródło 2	- zł	- zł
1.5	Pozostałe przychody nieobjęte narzutem	- zł	- zł
1.5.1	Źródło 1	- zł	- zł
1.5.2	Źródło 2	- zł	- zł
2.	KOSZTY BEZPOŚREDNIE	- zł	- zł
2.1	Publikacja	- zł	- zł
2.2	Pakiet konferencyjny dla uczestników	- zł	- zł
2.3	Usługi hotelowe i gastronomiczne	- zł	- zł
2.4	Materiały biurowe	- zł	- zł
2.5	Transport	- zł	- zł
2.6	Usługi reklamowe, ogłoszenia	- zł	- zł
2.7	Wynagrodzenia - umowa cywilno-prawna	- zł	- zł
2.8	Narzut (ZUS UE)	- zł	- zł
2.9	Koszty pozostałe	- zł	- zł
3.	NARZUT UCZELNI (OD PRZYCHODÓW)	- zł	- zł
	3,00%		
4.	RAZEM KOSZTY (2+3)	- zł	- zł
5.	WYNIK (1-4)	- zł	- zł

.....
data i podpis Przewodniczącego Komitetu Organizacyjnego.....
data i podpis Kwestora